

別記第10号様式（第19条関係）

資料特別利用承認申請書

年 月 日

江東区中川船番所資料館管理事務所長 様

届出者 住所（所在地）

.....  
氏名(代表者名)

..... 印

電話.....(.....)

江東区歴史文化資料について、次のとおり特別利用の承認を申請します。  
承認を受けた場合は、利用の条件を遵守します。

1 利用区分

- 資料を  撮影し  刊行する（ 有償〔予定価格 円、 無償〕  
（出版物の名称 \_\_\_\_\_、発行部数 \_\_\_\_\_ 部）  
 模造し  複製する  
 複写し  研究発表に使用する  
 転載し  放映する  
 再版し  インターネットに公開する  
 その他（ ）  その他（ ）

2 利用目的

（具体的に） \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3 利用又は借用する資料

資料番号	資料名	数量	備考	返却確認

4 取扱責任者

（氏名） \_\_\_\_\_

（連絡先TEL） \_\_\_\_\_

5 その他

6 決定区分

- 承認する  承認しない